Titre du poste : Assistant (e) collaborateur en gestion

Type de contrat : Stage (2 à 6 mois)

Rémunération : Indemnité de stage conventionnelle

* **Stratégia:**

Stratégia est une filiale du cabinet d’expertise-comptable I.C.S. conçue dans l’optique d’accompagner le dirigeant dans le développement de son entreprise. Stratégia a pour vocation de conseiller et d’assister une clientèle composée principalement de PME/ TPE de l’industrie, de la restauration ou encore du bâtiment.

Partenaire du dirigeant, nous l’accompagnons dans toutes ses décisions quotidiennes, qu’elles soient d’ordre financier, commercial ou marketing. Notre cœur de métier se décompose en deux activités principales, la création d’entreprise et la gestion au quotidien.

**Poste et missions :**

Pour poursuivre sa croissance, Stratégia recherche un(e):

Assistant (e) collaborateur en gestion (H/F)

* **Missions :**

La gestion d’entreprise:

* Production des tableaux de bord mensuels
* Production des indicateurs flash de gestion mensuels
* Mise en place des budgets annuels
* Analyse des écarts entre le budget et le réel
* Proposition de corrections

La création d’entreprise :

* Réalisation d’études de marché
* Réalisation de prévisionnels financiers
* Accompagnement bancaire
* Suivi du lancement de l’activité
* **Profil recherché :**

De formation Ecole de Commerce (gestion d’entreprise), DSCG ou Master CCA, vous disposez d’au moins 1 an (stages compris) d’expérience sur un poste similaire, acquise en entreprise ou en cabinet.

Vous disposez d’une bonne connaissance du pack office en général, et notamment d’une bonne maîtrise d’Excel. La connaissance de l’environnement : finance, gestion d’entreprise, contrôle de gestion serait un atout pour ce poste.

Apprécié(e) pour votre curiosité et votre sens de l'organisation, vous vous démarquez également par un sens relationnel et commercial développé, ce qui vous permet de communiquer aisément avec les différentes parties prenantes. Vous savez également travailler en autonomie sur les missions qui vous sont confiées.

Pour déposer vos candidatures, merci de déposer un C.V. et une lettre de motivation à l’adresse suivante :

<http://gestion-strategia.com/nous-rejoindre/>